



Referat

Skolebestyrelsesmøde 137
Tirsdag den 19.05.2026 kl. 17:00-20:00

Birkerød Parkvej 12
3460 Birkerød
www.Birkerødskole.dk
Dato: 5. maj 2026

Til stede: Jakob Lage Hansen (JL), Kim Segelcke (KS), Mette Menander (MM), Jeppe Hougesen (JH), Sisse Novak (NO), Caroline Schousboe (CS), Tobias Bruun Hansen (TB), Trine Weisel Nilausen (TWN), Mathilde Højsted Andresen (MHA), Birk Barslund Foss (BBF), Isabella Corsaro (IC), Khaled Mustapha (KM)

Fraværende: Afbud fra Kim, Khaled og Mathilde

Mødeleder: Caroline Schousboe

(O): Orienteringspunkt, (D): Drøftelse, (B): Beslutningspunkt.

Pkt. 1 (B) 5 min Godkendelse af dagsorden	Pkt. 10 bortfalder Kommer på til efteråret.
Pkt. 2 (B) 5 min Godkendelse af referat fra sidste møde	Skal der være en kandidat mere i ansættelsesudvalget til afdelingsleder? Referatet er godkendt.
Pkt. 3 (O) 30 min	Skolen/medarbejderne: - Rekruttering: - o Vi har ansat en matematik-og sciencelærer til fase 2, som starter pr 1.8. - o Den 18.5. startede en dansklærer i den ledige stilling på 2. årgang - o Vi har løst en af vakancerne på mellemtrinnet internt. - o Pt mangler vi kun en lærer på mellemtrinnet. - BSU's vision for skolerne i Rudersdal bliver behandlet på BSU-mødet i juni og sendes derefter i høring hos skolebestyrelserne - Politiet har meddelt, at de ikke kan afsætte mandskab til 6. årgangs cyklistprøve i september i år. - De skriftlige prøver er overstået alle gennemførte – vi havde en enkelt elev, der måtte gennemføre skriftlig fremstilling anderledes pga teknisk nedbrud.

	- Karameldagen gik overordnet fint. Der er noget i formen, der kan strammes op. Vi havde nogen frosne karameller, men ikke som på andre skoler fundet andet i karamellerne. Dagen behandles på næste Skoleforum. - Anne Veiergang er udnævnt til viceskoleleder. Eleverne: - Der har ikke været elevrådsmøde siden sidst. Nyt fra formanden: - Status på private devices – evaluering sættes til efteråret, hvor en ny afdelingsleder kan være en del af evalueringen. Nyt fra årgangene: - En forældrehenvendelse spørger om vi er opmærksomme på narkotikasalgs fra vores parkeringsplads. Det er vigtigt, at man selv melder det til politiet, hvis man oplever noget. Skolen melder det altid selv til politiet, når vi oplever noget. Nyt fra BSU: - Fremlagt af Mette og Caroline. - Justering af tildelingsmodellen. Der ses på om det kan undgås at lave flere klassesammenlægninger pga. økonomi. - Khaled vil se på om han skal formulere noget i forhold til vores problemer med kvadratmeter. Fx at flytte tandlægen til en anden lokation. Bestyrelsen påpeger, at det kræver en større strategisk drøftelse. Vi sætter det på til et møde i efteråret. - Khaled spørger om vores syn på skoledistriktsændringer. Vi fastholder vores synspunkt fra sidste års høringssvar, hvor vi ønskede ét distrikt.
Pkt 4 (D) 10 min Overskud	Formål: At vi drøfter, hvordan vi skal bruge overskuddet fra sidste år. Der er brug for, at vi udviser forsigtighed. Der er efterspurgt, at vi laver en plan for løbende udskiftning af taburetter. Men der er også ønske om soundbokse, hvor eleverne kan indspille lyd m.m. Drøftelser: Det drøftes, om der skal indkøbes taburetter eller lydtætte bokse til optagelse af podcasts.

	Trine tilbyder at lave fondsansøgning, men mangler input til teknik og hvilke fonde der kan søges. Konkluderende: Vi laver en oversigt over taburetter og en plan for udskiftningen af disse for at kende omfanget. Eleverrådet får midler til at købe is til eleverne.
Pkt 6 (B) 30 min Opfølgning på forældrehenvendelser	Formål: Vi drøfter, hvordan vi forholder os til forældrehenvendelser. Hvordan skal de prioriteres? Hvordan får de plads i årsplanen? Herunder drøfter vi, hvor årsplanen både kan være planlagt og have plads samtidig. Drøftelser: Som udgangspunkt forholder bestyrelsen sig til forældrehenvendelser alt efter henvendelsens karakter. Det diskuteres hvorvidt forældre skal inviteres med til bestyrelsesmøder for at forelægge deres henvendelser. Det drøftes, om vi kan blive bedre til at kommunikere bestyrelsens arbejde. Det har ikke hidtil været svært at få plads til at håndtere forældrehenvendelser på bestyrelsesmøderne, men vi forventer, at vi skal kunne håndtere flere enkeltsagshenvendelser. Det foreslås, at vi har et punkt hvert kvartal, hvor vi tager større forældrehenvendelser op. Mette foreslår, at bestyrelsen får et oplæg af sociolog om forældretyper. Konkluderende: Vi sætter fast et punkt på i kvartalet med forældrehenvendelser. Vi overvejer at tage samarbejdet mellem forældre og bestyrelse på næste kontaktforældremøde.
Pkt 7 (B) 10 min Henvendelse om talent-program	Formål: Vi har fået en henvendelse omkring, hvordan skolen arbejder med at løfte de særligt stærke elever. Med udgangspunkt i drøftelsen i pkt. 6, skal vi planlægge, hvordan vi vil behandle det. Drøftelser: Kommunalt har man fokus på både de 10% svageste og dygtigste. Vi har lavet nogle pilotprojekter i år og til næste år uddanner vi talentvejledere. Ligeledes klæder vi medarbejderne til at blive endnu bedre til at understøtte de dygtigste. Vi er næsten færdige med at lave en plan for talentarbejdet. Konkluderende: Vi sætter det på skolebestyrelsens årsplan for næste år. Meget gerne tidligt på året.
Pkt 8 (B) 10 min Henvendelse om skærm	Formål: Vi har fået en henvendelse omkring, brugen af skærm i undervisningen. Med udgangspunkt i drøftelsen i pkt. 6, skal vi planlægge, hvordan vi vil behandle det. Drøftelser: Henvendelsen er kommet til både ledelse og bestyrelse. Ledelsen har svaret, at den vil

	behandle den. Det arbejder ledelsen på, og håber at nå at svare før sommerferien. Skolen bruger skærm som de andre skoler i kommunen. Der hvor vi udskiller os er, at vores medarbejdere er mere efteruddannede i brugen af digitale læremidler. Skolen har allerede lavet forskellige tiltag i forhold til at justere brugen af digitale enheder. Der er indkøbt skabe til 2. klasserne, så enhederne kan bo på skolen. Derudover er der fra kommunalt hold planlagt indkøb af skabe til flere årgange. Bestyrelsen har også vedtaget politik om brugen af egne digitale enheder. Der er indført et nyt system "JAMF" til at kontrollere elevernes brug af de digitale enheder. Bestyrelsen er nysgerrige på hvilke didaktiske overvejelser lærerne gør, men anerkender at det er en pædagogisk didaktisk vurdering. Bestyrelsen vurderer løbende om principperne lever op til det ønskede formål. Konkluderende: Bestyrelsen afventer ledelsens svar til forældrene, hvorefter punktet tages op igen.
Pkt 9 (D) 10 min Udkast til beretning	Formål: Caroline fremlægger sit udkast til beretning, som skal bringes i Birkenyt i junimåned. Drøftelser: Konkluderende: Der blev noteret enkelte rettelser og beretningen blev godkendt.
Pkt 10 (O) 20 min Trafikpolitik	Formål: Skolen præsenterer trafik-politiken. Drøftelser: Konkluderende: Udsat til efteråret.
Pkt 12 (O) 10 min Valg	Formål: Orientering om status i forhold til opstillede og valgprocedure. Drøftelser: Konkluderende: Der er 8 kandidater til 3 pladser. Der afholdes afklarende møde d. 26.maj for de 8 kandidater, hvor det afgøres, om der skal være kampvalg eller ej. I tilfælde af kampvalg gennemføres valget elektronisk.
Pkt 13 (D) 10 min Forældremøder i august	Formål: Hvad skal der fortælles om Drøftelser: Skoledistrikt Fokus på kontaktførelse og hvad der er i folderen. Det foreslås at inddrage relevante dele af bestyrelsens beretning. Årshjul

	Konkluderende: De eksisterende slides skal opgraderes. Caroline laver et udkast, der rundsendes
EVT:	Farvel til Jakob Bestyrelsens årshjul opdateres. Caroline laver nyt udkast. Bestyrelsens fælles forældremøde afholdes i januar måned. Kort status på klassesammenlægningen i 3. klasse.

Kommende møder:

Torsdag den 18/6-26